

Solicitud de Cambio de Titularidad de Licencia de Vado o Reserva de Espacio

Código SIA del procedimiento 2509809

Datos del interesado/a	
Documento de identidad núm.	Nombre
Primer Apellido	Segundo Apellido

Datos del representante (si procede)	
Documento de identidad núm.	Nombre
Primer Apellido	Segundo Apellido
Cargo o Poder que contiene la representación	

Datos a efectos de notificaciones		
Domicilio	Código Postal	Teléfono
Municipio	Provincia	
Medio de notificación: <input type="checkbox"/> Electrónica <input type="checkbox"/> Papel	Correo electrónico	

DATOS DEL ANTIGUO TITULAR	
Nombre y apellidos del antiguo titular:	
N.I.F. / C.I.F. del antiguo titular:	



DATOS DEL VADO O RESERVA DE ESPACIO

Dirección del inmueble:				
Referencia Catastral del Inmueble:				
Tipo de Vado:	<input type="checkbox"/>	Vado Tipo I (Uso Domicilio Particular)	<input type="checkbox"/>	Vado Tipo II (Uso Empresarial o Comercial)
	<input type="checkbox"/>	Reserva de Espacio (Tipo B)		
Fecha de concesión:				

SOLICITA

Por todo lo cual, SOLICITO que, de conformidad con los artículos 75 y 77 del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales se dé por comunicada y se conceda la transmisión de titularidad de la Licencia / Autorización para que previos los trámites oportunos, el alcalde del Ayuntamiento dicte resolución.

Documentación que aporta

Documentación obligatoria:

Documento acreditativo de la titularidad del inmueble o derecho de uso de este.

Documentación opcional (según el caso):

Documentación que acredita la representación.

Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre Protección de Datos

He sido informado de que el Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ayuntamiento de Huércal de Almería
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los encargados del tratamiento de los datos. No hay previsión de transferencias a

	terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección https://huercaldealmeria.sedelectronica.es/privacy

Huércal de Almería a _____ de _____ de _____.

Firmado:

Declaro que los datos expresados son ciertos, por lo que se hace responsable de las inexactitudes o errores que pueda contener.

Alcaldía – Presidencia del Excmo. Ayuntamiento de Huércal de Almería

